**Довідка**

**про стан ведення щоденників учнями 5-11 класів**

Згідно з річним планом роботи шкли, з метою контролю за веденням шкільної документації та організацією навчально-виховного процесу адміністрацією школи з --------- проводився контроль ведення учнівських щоденників. При перевірці увага зверталася на якість оформлення та систему виставлення оцінок класними керівниками і вчителями - предметниками.

У --- класі ( класний керівник -------) за списком ---- учнів. На момент перевірки були присутні ---. Щоденники класним керівником перевіряються систематично з зазначенням подяк та зауважень. Домашні завдання п’ятикласники записують, розклад наявний. А от естетичне оформлення вимагає кращого: у більшості брудні обкладинки, виправлення та неохайні записи, перекреслення. Оцінки та свої зауваження в щоденниках помічають ---------- Батьки успішністю своїх дітей цікавляться, бо наявні всі підписи.

У ---- класі ( класний керівник ----------) домашні завдання учні записують частково, несистематичні записи ведуть ---------------. Щоденники своїх вихованців класний керівник перевіряє систематично, а от поточні оцінки відстежувати потрібно регулярно, оскільки вчителям учні не підносять і прослідковується мала їх накопиченість. Оцінки заносять до щоденників та помічають зауваження --------------------.Відсутні підписи батьків у ----------------------------------------------------------------------. Неохайні записи в щоденнику --------, тільки в однієї учениці ------------ учнівський документ не обгорнутий.

У ------ класі ( класний керівник ---------) на момент перевірки щоденники наявні у всіх учнів та й ведуться вони учнями на достатньому рівні. Класний керівник щоденники перевіряє та записує подяки і зауваження. До щоденників систематично виставляють оцінки -------------------------- Домашні завдання учнями переважно записані, але є деякі пропуски. Підписи батьків наявні в усіх учнівських щоденниках.

У ----- класі (класний керівник --------)учнівські щоденники неохайні, брудні, розтріпані. Не підписуються батьками щоденники учнів:----------. Класний керівник щоденники перевіряє та записує зауваження. В ІІ семестрі виставлені поточні оцінки вчителями– предметниками: --------------- Більшість учнів записують домашні завдання, а от -----------------------------їх ніколи і не виконають, бо вони у них не записуються систематично.

У ---- класі (класний керівник --------) класний керівник щоденники перевіряє , виставляє оцінки та записує зауваження. У щоденниках дуже багато закреслень, деякі учні користуються коректором, більшість – неохайні. Не підписуються батьками щоденники учнів: ----------------------- В ІІ семестрі виставлені поточні оцінки --------------------------------------. Розклад наявний у всіх учнів, домашні завдання переважно записані, хоча є деякі пропуски.

У ---- класі ( класний керівник --------) перевірено ---- щоденників. Класний керівник щоденники перевіряє регулярно , виставляє поточні оцінки та записує зауваження батькам про неготовність учнів до уроків. Домашні завдання учнями записуються частково, але як тільки з’явиться запис класного керівника, завдання записуються повністю ---------------. Через щоденник до батьків звертаються -------------------. Ці ж вчителі –предметники систематично виставляють оцінки . Щоденники у восьмикласників неохайні, брудні, дуже багато виправлень та перекреслень ( ------------). Не підписуються батьками щоденники у -------------------------. Слова вдячності ученицям------------------------ за бездоганне ведення щоденників.

У ----- класі ( класний керівник -------) розклад наявний у всіх учнів, а домашні завдання записуються частково. Класний керівник щоденники перевіряє , записує подяки та зауваження , постійно звертається до батьків звернути увагу на успішність своїх дітей. Вчителі - предметники ---------------- виставляють оцінки , записують зауваження. Не підписуються батьками щоденники у ---------------- допускає у щоденнику вкрай брудні записи та постійно користується коректором.

У ------- класі ( класний керівник --------) на момент перевірки наявні щоденники у ---- учнів. Щоденники класними керівником перевіряються систематично, виставляються оцінки та записуються зауваження. Підписи батьків відсутні у ------------. Без розкладу уроків на другій сторінці працює половина класу, не записані прізвища вчителів у --------. Допускають помилки у правильному підписі свого документу --------------------------- . Дуже мало виставлено оцінок вчителями – предметниками в щоденниках більшої частини учнів.

У ----класі ( класний керівник -------) перевірено ---- щоденників. Класний керівник щоденники перевіряє, виставляє оцінки. Не записують домашні завдання ----------. Користуютьс я коректором --------------. Дуже мало виставлено оцінок вчителями – предметниками в щоденниках більшої частини учнів.

У -------- класі (класний керівник ---------) ) перевірено ---- щоденників. Класний керівник щоденники перевіряє, виставляє оцінки, пише зауваження, але відсутні подяки. Зовнішній вигляд на достатньому рівні, але щоденник не виконує своєї функції: без домашніх завдань(--------), без оцінок, без підписів батьків( ---------). . Користуютьс я коректором -------- До сих пір не записано розклад на ІІ семестр в учнів ---------------- , у ----------. відсутні прізвища вчителів. Дуже мало виставлено оцінок вчителями - предметниками в щоденниках більшої частини учнів.

У ---- класі( класний керівник --------------) учнів. На момент перевірки щоденники були відсутні у -------------. .Класний керівник щоденники перевіряє, але ні зауважень, ні подяк немає. Зовнішній вигляд на достатньому рівні, але щоденник не виконує своєї функції: без домашніх завдань, без оцінок, без підписів батьків. Підписи батьків відсутні -------------- – немає системи роботи з батьками. Частково записують домашні завдання ----------------. У ----------- на діючому робочому тижні розклад наявний тільки на вівторок і середу.

Рекомендації:

1.Класним керівникам:

- систематично проводити бесіди з учнями про необхідність ведення щоденника як основного елемента наукової організації навчальної роботи;

- проводити перевірку щоденників учнів не менше одного разу на тиждень;

- на батьківських зборах нагадувати батькам про необхідність щотижневого контролю щоденників їх дітей;

- звертати увагу на запис у щоденники не тільки зауважень, але й подяк дітям та їх батькам;

- усунути вказані недоліки до --------------------.

2. Учителям предметникам :

- виставляти у щоденниках оцінки за лабораторні,практичні, контрольні роботи;

- обов'язково виставляти поточні оцінки з свого предмета.